Cydlynydd Prosiect Ymchwil (Cyfnod penodol)

Mae'r Adran Bensaernïaeth yn chwilio am Gydlynydd Prosiect Ymchwil i helpu â chydlynu grant ymchwil mawr sy'n ymwneud ag ymgynghori cymunedol ar gynllunio mewn ardaloedd gwledig. Bydd y cydlynydd yn cefnogi ymchwilwyr a gwirfoddolwyr lleol sy’n darparu cefnogaeth swyddfa gefn i'r prosiect, sy'n galluogi plant a phobl ifanc i gasglu data am yr ynys ar fapiau.

Mae hon yn swydd lawn amser, cyfnod penodol gyda chyllid cychwynnol am 18 mis. Fe'i hariennir gan grant i Brifysgol Caergrawnt, ond mae disgwyl i ddeiliad y swydd fod wedi'i leoli yng Nghymru o fewn sefydliadau partner.

Gan weithio o fewn y sefydliadau partner, bydd y Cydlynydd Prosiect Ymchwil yn cael ei gefnogi gan y Rheolwr Prosiect Ymchwil a Chyfathrebu, sydd wedi'i leoli yng Nghaergrawnt. Byddant yn cydweithio i helpu i sicrhau bod y prosiect yn cael ei redeg yn esmwyth ac yn effeithlon.

Er bod cyfle i ddeiliad y swydd gymryd rhan ragweithiol ym mhob agwedd ar y prosiect, disgwylir iddynt arwain ar reolaeth y prosiect lleol; paratoi adroddiadau ar gyfer rhanddeiliaid, rheoli cyllid lleol ac adnoddau dynol yn ôl yr angen.

Bydd deiliad y rôl yn cysylltu ag amrywiaeth o randdeiliaid, yn Gymraeg ac yn Saesneg, gan gynnwys cymunedau a chydweithwyr ar draws sefydliadau lleol. Bydd sgiliau cyfathrebu a rhyngbersonol rhagorol, yn ogystal â dull rhagweithiol yn sicrhau bod y llwyth gwaith amrywiol yn bleserus ac yn foddhaus.

Er bod y rôl wedi'i lleoli yng Nghymru, efallai y bydd cyfleoedd i deithio i Gaergrawnt yn ystod y prosiect.

Mae'n amser cyffrous i ymuno â'r Adran, a'r gymuned ymchwil ehangach yn Ysgol y Celfyddydau a'r Dyniaethau a'r Brifysgol wrth i ni anelu at REF2028.

Mae enghreifftiau o waith o ddydd i ddydd yn cynnwys cyfarfodydd 1:1, casglu data o ddigwyddiadau a gan 'fapwyr cymunedol' mewn ysgolion ar draws yr ynys, prosesu treuliau a darparu adroddiadau cynnydd ar gyfer y Rheolwr Prosiect Ymchwil a Chyfathrebu.

Mae gwybodaeth lawn am y rôl ar gael drwy'r ddolen isod.

Gweler y dudalen olaf ar gyfer 'Sut i wneud cais'. Ar y ffurflen gais ar-lein dylech egluro'r rhesymau dros ymgeisio a nodi'n glir sut mae eich gwybodaeth, sgiliau a phrofiad yn cyd-fynd â gofynion y rôl a restrir yn y ddogfen Gwybodaeth Bellach, ynghyd ag enghreifftiau perthnasol.

Y dyddiad cau ar gyfer ceisiadau yw hanner nos (GMT) ddydd Sul 7 Ionawr 2024. Disgwylir i gyfweliadau ymgeiswyr ar y rhestr fer gael eu cynnal ddydd Gwener 26 Ionawr 2024, yn amodol ar newid.

I holi am y broses ymgeisio, e-bostiwch y tîm Adnoddau Dynol Ysgolion ar [sahhr@admin.cam.ac.uk](mailto:sahhr@admin.cam.ac.uk).

Cliciwch ar y botwm 'Gwneud cais' isod i gofrestru cyfrif gyda'n system recriwtio (os nad ydych eisoes wedi gwneud cais) a gwnewch gais ar-lein.

Dyfynnwch gyfeirnod GB38502 ar eich cais ac mewn unrhyw ohebiaeth am y swydd wag hon.

Mae'r Brifysgol yn cefnogi cydraddoldeb, amrywiaeth a chynhwysiant ac yn annog ceisiadau o bob rhan o gymdeithas.

Mae gan y Brifysgol gyfrifoldeb i sicrhau bod pob gweithiwr yn gymwys i fyw a gweithio yn y DU.